Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия имени Героя Советского Союза П.А. Горчакова с. Боринское Липецкого муниципального района Липецкой области

(МБОУ гимназия с. Боринское)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано на заседании Совета Учреждения  Протокол № 1 от 31.08.2016 | Принято на заседании педагогического совета протокол № 1 от 31.08.2016 | Утверждаю.  Директор гимназии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.П. Щербатых  Приказ № 264 от 31.08.2016 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ**

1. **Общие положения**

1.1.Социально-психологическая служба - один из компонентов целостной системы образовательной деятельности гимназии.

1.2.Деятельность социально-психологической службы школы ориентирована на всех участников образовательного процесса, их психолого-педагогическую поддержку.

1.3.Основной целью деятельности службы является социально-психологическое сопровождение, личная и социальная адаптация детей и подростков в процессе обучения в гимназии, а также, методическое обеспечение всех участников образовательного процесса в вопросах осуществления социально-психологического сопровождения развития обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

1.4.Сотрудниками социально-психологической службы являются социальный педагог, педагог-психолог, заместитель директора по воспитательной работе, медицинский работник гимназии.

1.5.Сотрудники социально-психологической службы гимназии осуществляют свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией и родителями обучающихся, руководствуясь настоящим Положением, запросами родителей и обучающихся, администрации и педагогов.

1. **Основные направления деятельности социально-психологической службы**

2.1.Основными направлениями деятельности социально-психологической службы являются:

- практическое направление: организация и проведение в соответствии с целями и задачами службы профилактической, диагностической, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по запросам администрации, родителей, обучающихся и педагогов гимназии;

- прикладное направление: создание системы повышения социально-психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения социальным и психологическим знаниям и навыкам всех участников педагогического процесса;

2.2 Основные виды деятельности:

2.2.1.Социально-психологическое просвещение – формирование потребности в социально-психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития.

2.2.2.Социально-психологическая профилактика – предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

2.2.3. Психолого-педагогический консилиум.

2.2.4.Социальная и психологическая консультация (индивидуальная и групповая) – оказание помощи и создание условий для развития личности, способности выбирать и действовать по собственному усмотрению, обучаться новому поведению.

2.2.5.Социальная и психологическая диагностика – выявление наиболее важных особенностей деятельности, поведения и психологического состояния обучающихся, которые должны быть учтены в процессе сопровождения.

2.2.6. Социально-психологическая коррекция – организация работы, прежде всего, с обучающимися, имеющими проблемы в обучении, поведении и личностном развитии, выявленные в процессе диагностики.

**3. Ответственность сотрудников социально-психологической службы.**

3.1 Сотрудники социально-психологической службы несут персональную ответственность за:

– адекватность диагностических и коррекционных методов;

– ход и результаты работы с обучающимися;

– обоснованность выдаваемых рекомендаций.

3.2 Сотрудники социально-психологической службы несут ответственность за оформление и сохранность материалов обследований и другой документации службы.

**4. Обязанности и права сотрудников социально-психологической службы.**

4.1 Сотрудники социально-психологической службы обязаны:

– руководствоваться Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конституцией РФ, Уставом гимназии, законами и другими нормативно-правовыми актами в области охраны прав детства, кодексом психолога, настоящим Положением;

– участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также проводимых вышестоящими организациями социальных и психологических конференциях и семинарах;

– постоянно повышать свой профессиональный уровень;

– отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией гимназии;

– рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;

– в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;

– работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся;

– хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы;

– информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию гимназии о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение предыдущего пункта.

4.2 Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

– принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т. д.;

– посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;

– знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;

– проводить в гимназии групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);

– выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;

– вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;

– иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;

– обращаться в случае необходимости через администрацию гимназии с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи гимназисту;

– обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;

– обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;

– ставить перед администрацией гимназии вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса;

– участвовать в научно-исследовательских работах;

– определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.